

POWIATOWY URZĄD PRACY
36-100 KOLBUSZOWA
ul. Piłsudskiego 59 A
tel./fax 17 22 71 790
tel. 17 22 72 926, 17 22 80 492
NIP: 614-128-71-71, REGON: 830261038
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

Kolbuszowa, dnia 04-11-2015.

OA-2002-1/15

**Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu
o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty
30.000 euro na dostawę energii elektrycznej
dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej
(rodzaj zamówienia: dostawa)**

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:

Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej, 36-100 Kolbuszowa, ul. Piłsudskiego 59a.

tel. 17 2271790, fax 17 2272926, Adres strony internetowej: www.pup.kolbuszowa.pl,

Email: sekretariat@pup.kolbuszowa.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7.30-15.30

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej (bez usługi przesyłu i dystrybucji) dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej

Charakterystyka energetyczna odbioru energii elektrycznej:

1. Obiekt: budynek biurowy w Kolbuszowej przy ul. Piłsudskiego 59a
2. Ilość punktów poboru -1
3. Moc przyłączeniowa - 32 kW
4. Prognozowane roczne zużycie energii - 50000 kWh
5. Grupa taryfowa - C11 o dwumiesięcznym okresie rozliczeniowym
6. Grupa przyłączeniowa - V

(zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego, Dz. U. z 2007r. Nr 93 poz. 623 i rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2007r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną Dz. U. z 2007r. Nr 128 poz. 895).

Sieć dystrybucyjna obsługiwana jest przez PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Lublinie adres 20-340 Lublin, ul. Garbarska 21A adres do korespondencji: PGA Dystrybucja SA Oddział Rzeszów, Rejon Energetyczny Mielec ul. Al. Ducha świętego 6A, 39-300 Mielec z którą to Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej posiada zawartą umowę o świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej na czas nieokreślony.

Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej ma aktualnie podpisaną umowę na sprzedaż energii do dnia 31.12.2015 z dostawcą Elektrociepłownia Andrychów Sp. z o.o z siedzibą 34-120 Andrychów ul. Krakowska 83

3. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja zamówienia - okres od **01-01-2016** do **31-12-2016 r.**

Umowa będzie obowiązywała od dnia skutecznego rozwiązywania umowy z dotychczasowym dostawcą energii.

4. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą 30 dni od daty złożenia oferty.

5. Istotne zasady realizacji zamówienia:

Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. (Dz. U. z 2006r. Nr 89 poz. 625 ze zm.), przepisami wykonawczymi do tej ustawy, Kodeksem cywilnym oraz zasadami określonymi w koncesjach.

Określone przez Zamawiającego prognozowane zużycie energii ma charakter jedynie orientacyjny i nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym wypadku nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

Okresem rozliczeniowym będzie okres pomiędzy dwoma kolejnymi odczytami urządzeń układu pomiarowo-rozliczeniowego wg stawek opłat wynikających z oferty złożonej przez Wykonawcę. Okres rozliczeniowy winien być zgodny z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.

Rozliczenie zużycia energii elektrycznej winno być raz na 2 miesiące.

Warunki płatności: przelew

6. Zasady uzupełniania ofert i poprawiania omyłek w ofertach oraz zasady odrzucania ofert:

Do złożonej oferty mają zastosowanie zasady uzupełniania, poprawiania omyłek i odrzucenia ofert - określone art. 26, art. 87 i art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

7. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w Powiatowym Urzędzie Pracy, 36-100 Kolbuszowa, ul. Piłsudskiego 59a pokój nr 14 (sekretariat). Oferent zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna zaadresowana będzie na Zamawiającego i oznaczona „**Dostawa energii elektrycznej dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej**”. Winna być również umieszczona na niej uwaga: „**nie otwierać do godziny 13:00 dnia 12-11-2015**”. Koperta wewnętrzna, w której jest oferta, posiadać będzie nazwę i adres oferenta, aby było można ją odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

Oferta ma posiadać datę sporządzenia oraz ma być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy.

Oferta winna być dostarczona do 12.11.2015 do godz. 12.00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy. W formularzu ofertowym należy podać cenę jednostkową netto, podatek VAT oraz cenę brutto (tj. wartość netto z naliczonym należnym podatkiem VAT). Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz winna uwzględnić opłaty i podatki.
- 2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki; lub kopia potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
- 3) Oświadczenia o posiadaniu aktualnej - obowiązującej w terminach wykonania niniejszego zamówienia - umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania energii tj. Kolbuszowa ul. Piłsudskiego 59a – lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
- 4) Projekt umowy w którym Zamawiający może nanieść poprawki.

Jeśli oferent nie dostarczy projektu umowy zostanie zastosowany wzór umowy powszechnie stosowany przez dostawców energii elektrycznej, zawierający:

- przedmiot umowy,
- sposób i warunki realizacji zamówienia
- okres, na jaki umowa zostaje zawarta,
- zasady rozliczenia między Stronami,
- kary umowne,
- warunki rozwiązania umowy

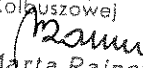
8. Kryterium oceny ofert:

Z ofert, które zostaną nadesłane i będą spełniały wymogi, do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza cenowo (cena brutto za 1 kWh będzie najniższa).

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Cena w trakcie realizacji umowy może być zmieniona wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

Zamawiający oświadcza, iż może odwołać postępowanie w każdym czasie, bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie przysługuje w tym przypadku wobec Zamawiającego żadne roszczenie.

ZASTĘPCA DYREKTORA
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Kolbuszowej

mgr Marta Rainer

FORMULARZ OFERTY
w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej
równowartości kwoty 30 000 euro na dostawę energii elektrycznej
dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....

Numer rachunku bankowego:

2. Oferta oraz kalkulacja cenowa¹ Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:

Opis	Cena netto zł/ kWh	Podatek VAT w %	Cena brutto zł/ kWh
1	2	3	4
Energia elektryczna czynna C11			

Wysokość comiesięcznej opłaty handlowej: zł netto,

.....zł brutto.

- a) Oświadczamy, że oferujemy dostarczanie energii elektrycznej do budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 04.11.2015,
- b) Oświadczamy, że całkowita cena za 1 kWh naszej oferty wynosi zł netto (słownie złotych:) plus należny podatek VAT w wysokości %, czyli cena oferty brutto wynosi zł (słownie złotych:),
- c) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- d) Uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty a w przypadku wyboru naszej oferty - do czasu rozliczenia przedmiotu zamówienia.
- e) Oświadczamy, że wszystkie informacje zawarte w ofercie są aktualne i prawdziwe.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Miejscowość, dnia2015 roku.

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

¹ Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.