

Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro na zakup i dostawę rolet wraz z usługą montażu w siedzibie Zamawiającego

(rodzaj zamówienia: dostawa)

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej
ul. Józefa Piłsudskiego 59A, 36-100 Kolbuszowa
tel. 17 2271 790, Fax 17 2272 926
NIP 814-126-85-71 REGON 830461939
email: sekretariat@pup.kolbuszowa.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa wraz z usługą montażu w trzech pomieszczeniach Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej rolet kasetowych, wewnętrznych, materiałowych z prowadnicami na ośmiu oknach dwuskrzydłowych oraz jednym oknie jednoskrzydłowym z PCV w kolorze białym. Kasetka aluminiowa pełniąc funkcję schowka na materiał, prowadnice i listwa dolna w kolorze białym. Materiał nieprzepuszczalny podgumowany (z powłoką srebrną na zewnątrz, pełniący funkcję izolacji termicznej), kolor do wyboru przez Zamawiającego. Mechanizm samohamujący w systemie łańcuszkowym, pozwalający zatrzymać roletę w dowolnej, wybranej przez nas pozycji.

Sposób montażu rolet: Kasetka rolety przyszybowej mocowana wkrętami do listwy przyszybowej, prowadnice boczne przyklejane do listwy przyszybowej taśmą piankową, dwustronnie klejącą.

Wymiary okien wraz z listwą przyszybową:

- szerokość 71 cm wysokość 98,5 cm - 8 sztuk rolet,
- szerokość 71 cm wysokość 48,5 cm - 8 sztuk rolet,
- szerokość 125 cm wysokość 71,5 cm – 1 sztuka rolety.

Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na rolety oraz montaż.

Potwierdzenie zgodności wymiarów oraz wybór materiałów do rolet i żaluzji możliwy w godzinach pracy urzędu.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania.
2. Wraz z ofertą należy złożyć podpisaną klauzulę informacyjną.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz oznaczonej „Oferta na zakup i dostawę rolet wraz z usługą montażu w siedzibie Zamawiającego”.

4. Powinna być na niej umieszczona pieczęć oferenta oraz uwaga „nie otwierać do godz. 13:00 dnia 26.06.2019”.
5. Termin składania ofert 26.06.2019 godz. 12:00.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto całego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie przewidywane koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty, w tym podatek VAT.

V. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY

1. Oferty będą sprawdzane pod kątem formalnym i cenowym.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu. Oferty niepoprawne, niekompletne oraz niepodpisane i nieopieczętowane będą odrzucone.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
4. W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru tej oferty, która wpłynęła jako pierwsza spośród ofert najkorzystniejszych.

VI. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania zamówienia - do 15 lipca 2019 r.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Wykonawcy.
4. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - d) oferta została złożona po terminie,
 - e) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
 - f) oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie wykonał lub nieprawidłowo wykonał usługę na rzecz Zamawiającego.

4. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania w tym terminu składania ofert na skutek zapytań wykonawców bądź z innych przyczyn.
8. Zamawiający nie może być pociągnięty do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
9. Termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 7 dni od upływu terminu zbierania ofert.
10. W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej ze złożonych ofert.
11. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretną datę.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty
2. Klauzula informacyjna
3. Wzór umowy

Zatwierdzam

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Końskuszowej

mgr Marta Rainer