

POWIATOWY URZĄD PRACY
36-100 KOLBUSZOWA
ul. Piłsudskiego 59 A
tel./fax 17 22 71 790
tel. 17 22 72 926, 17 22 80 492
..NIP.814.126.85.71, REGON 830461939..
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

Kolbuszowa, dnia 04.08.2015r.

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro
na zakup i montaż inwerterowych klimatyzacji ściennych typu split w Powiatowym
Urzędzie Pracy w Kolbuszowej
(rodzaj zamówienia: usługa)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:

Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej, 36-100 Kolbuszowa, ul. Piłsudskiego 59a.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup i montaż wraz z niezbędnymi materiałami fabrycznie nowych klimatyzatorów ściennych inwerterowych typu split w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej:

Pokój nr 1A (parter)

- ✓ 1 sztuka jednostki wewnętrznej o wydajności chłodzenia mieszczącej się w przedziale 2,3- 2,6 kW,
- ✓ 1 sztuka jednostki zewnętrznej podłączonej do w/w jednostki wewnętrznej,
- ✓ montaż wraz z niezbędnymi materiałami.

Pokój nr 1B (parter)

- ✓ 1 sztuka jednostki wewnętrznej o wydajności chłodzenia mieszczącej się w przedziale 2,3- 2,6 kW,
- ✓ 1 sztuka jednostki zewnętrznej podłączonej do w/w jednostki wewnętrznej,
- ✓ montaż wraz z niezbędnymi materiałami.

Wymagania Zamawiającego:

W/w klimatyzatory należy podłączyć do tablicy elektrycznej (przewodem miedzianym min. 2,5) znajdującej się w pomieszczeniach obok (za ścianą). W tablicy należy zamontować bezpiecznik typu S - 20A. Rurki połączeniowe miedziane należy umieścić w odpowiedniej otulinie. Wewnątrz pomieszczenia wszystkie rurki i przewody wychodzące z klimatyzatora mają być umieszczone w odpowiednich korytkach. Dziury lub inne uszkodzenia powstałe podczas montażu mają zostać niezwłocznie naprawione. Jednostka zewnętrzna ma zostać zamontowana na odpowiednich uchwytych w sposób prawidłowy i estetyczny. Skropliny z klimatyzatora należy wyprowadzić na zewnątrz budynku rurką o odpowiedniej średnicy. Po zamontowaniu należy wykonać testy/pomiary sprawdzające szczelność układu oraz wydajność urządzenia. Wyniki testów/pomiarów zostaną zapisane w protokole odbioru końcowego.

Informacje dodatkowe:

Elewacja budynku jest świeżo po remoncie, ocieplona styropianem 10-ką.

Gwarancja na w/w klimatyzatory min. 24 miesiące.

Przed złożeniem oferty możliwe oględziny pomieszczeń w godzinach pracy Urzędu tj. 7:30-15:30 po wcześniejszym umówieniu się - nr tel. 17 227 17 90 wew. 260

3. Warunki płatności:

- przelew na konto Wykonawcy po przeprowadzeniu odbioru końcowego, dostarczeniu wypełnionych gwarancji oraz przedstawieniu faktury (zgodnej z umową) za wykonany przedmiot zamówienia z wyszczególnionymi kwotami za poszczególne klimatyzatory oraz za ich montaż (oddzielna kwota za każdy klimatyzator).

4. Termin wykonania usługi: do 10 dni od podpisania umowy.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Powiatowym Urzędzie Pracy, 36-100 Kolbuszowa, ul. Piłsudskiego 59a pokój nr 14 (sekretariat). Oferent zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna zaadresowana będzie na Zamawiającego i oznaczona „**Zakup i montaż inwerterowych klimatyzacji ściennych typu split w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej**”. Winna być również umieszczona na niej uwaga: „**nie otwierać do godziny 13:00 dnia 11.08.2015**”. Koperta wewnętrzna, w której jest oferta, posiadać będzie nazwę i adres oferenta, aby było można ją odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu. W razie chęci uczestnictwa przy otwieraniu ofert należy posiadać pełnomocnictwo do reprezentowania firmy w imieniu Wykonawcy.

W formularzu ofertowym proszę podać pełną nazwę, markę i model oferowanego urządzenia.

Prosimy o staranne zaklejenie kopert!

Oferta winna być dostarczona do 11.08.2015 do godz. 12.00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- **poprawnie wypełniony, podpisany i opieczetowany formularz ofertowy stanowiący załącznik do niniejszego postępowania.**

6. Opis kryteriów oceny ofert

a) Niniejsze postępowanie jest rozpoznaniem cenowym. Wykonawcy których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu złożenia i przygotowania odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert,

b) Oferty będą sprawdzane pod kątem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia, poprawności wypełnienia formularza ofertowego oraz ceny,

c) Ocenie podlegają wyłącznie oferty spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu. Oferty niepoprawnie, niekompletnie uzupełnione oraz niepodpisane i nieopieczetowane będą odrzucane,

d) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy.

Zatwierdzam

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Międzybuzowej

mgr Elżbieta Kapusta