

Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO na szkolenie pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej

Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej zgłasza ofertę na szkolenie pracowników w zakresie: „Efektywna realizacja zdań pośrednika pracy i doradcy zawodowego we współpracy z osobą bezrobotną lub poszukującą pracy ” - według następujących kryteriów:

1. zajęcia w godzinach ogółem minimum 14 godzin dydaktycznych
2. zajęcia do min 2 dni robocze
3. sala szkoleniowa w odległości od siedziby PUP Kolbuszowa nie więcej niż 200km
4. Koszt jednego uczestnika wynosi netto - w cenie powinno być zapewnione wyżywienie wraz z noclegami w tym samym kompleksie co sala szkoleniowa. W dniu szkolenia serwis kawowy /kawa herbata/wraz z filiżankami, mleko, cytryna, cukier, ciastka, woda mineralna.
5. Materiały dydaktyczne i sprzęt wykorzystywany podczas zajęć: sala wykładowa, prezentacja, laptop, rzutnik zapewnia wykonawca szkolenia.
6. Materiały szkoleniowe jakie otrzymują uczestnicy szkolenia na własność: skrypt długopis, notatnik, zakreślacz – zapewnia wykonawca
7. Liczba uczestników- 1 osoba
8. Termin szkolenia do dnia 30 -09-2017r.
9. Trener wykładowca /nazwisko i imię/ to osoba która szkoliła co najmniej 10 grup szkoleniowych z zakresu zasad realizacji świadczenia pomocy klientom indywidualnym i instytucjonalnym urzędu pracy - ocena na podstawie załączonego wykazu do oferty zawierającego kolumny: nazwa szkolenia, liczba osób przeszkolonych, termin realizacji, nazwa i adres zleceniobiorcy
10. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych/Dz.U. z 2014r. poz.622/
11. Termin złożenia oferty do godz.12.00 dnia 19-09-2017 pisemnie lub na fax 17 2271790, 17 2272926 PUP Kolbuszowa
12. Podać szczegółowy program szkolenia uwzględniający zagadnienia:
 - rola i zadania doradcy klienta indywidualnego i instytucjonalnego w zakresie świadczenia pomocy klientom pup
 - model obsługi klienta w zakresie obowiązujących przepisów prawnych
 - profilowanie pomocy klientów pup
 - dobór odpowiednich narzędzi, usług, instrumentów rynku pracy dla poszczególnych profili pomocy
 - IPD – zasady tworzenia, realizacji oraz monitorowanie

- wywiad rozmowa jako narzędzie pracy doradcy klienta indywidualnego i instytucjonalnego
- znajomość lokalnego rynku pracy i jego wpływ na skuteczną aktywizację osób bezrobotnych
- pozyskiwanie oraz realizacja ofert pracy
- działania jakie powinien podjąć klient samodzielnie
- błędy jakie popełniają doradcy klienta
- sposoby radzenia sobie z klientami trudnymi i wymagającymi szczególnej troski

13. Osoba wyznaczona do kontaktów – Bajek Władysław

14. Płatne przelewem po zrealizowaniu szkolenia i otrzymaniu faktury w ciągu 14 dni od daty otrzymania

Z up. STAROSTY

mgr Eżbieta Kapusta
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Kolbuszowej