

**POWIATOWY URZĄD PRACY**  
36-100 KOLBUSZOWA  
ul. Piłsudskiego 59 A  
tel./fax 017 22 71 790  
tel. 017 22 72 926, 017 22 80 492  
NIP: 614-126-85-71; REGON: 630461939  
(pieczęć jednostki Zamawiającego  
dla której realizowane jest zamówienie)

Kolbuszowa, dnia 28.10.2016r.

**Zaproszenie do składania ofert**  
**w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro**  
**na dostawę wraz z usługą montażu w siedzibie Zamawiającego rolet i żaluzji**  
(rodzaj zamówienia: dostawa)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:

Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej, 36-100 Kolbuszowa, ul: Piłsudskiego 59a.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa wraz z usługą montażu w pomieszczeniach Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej tj.:

- w pokoju nr 17 rolet kasetowych, wewnętrznych, materiałowych z prowadnicami na 4 okna dwuskrzydłowe z PCV w kolorze białym. Kaseta aluminiowa pełniąca funkcję schowka na materiał, prowadnice i listwa dolna w kolorze białym. Materiał nie przepuszczalny podgumowany (z powłoką srebrną na zewnątrz, pełniący funkcję izolacji termicznej), kolor do wyboru przez Zamawiającego. Mechanizm samohamujący w systemie łańcuszkowym, pozwalający zatrzymać roletę w dowolnej, wybranej przez nas pozycji.

Sposób montażu rolet: Kaseta rolety przyszybowej mocowana wkrętami do listwy przyszybowej, prowadnice boczne przyklejane do listwy przyszybowej taśmą piankową ,dwustronnie klejącą.

Wymiar okien wraz z listwą przyszybową:

1) 71 cm x 98,5 cm - 4 sztuki rolet,

2) 71 cm x 48,5 cm - 4 sztuki rolet,

- w pokoju nr 10 żaluzji pionowych obsługiwanych ręcznie za pomocą łańcuszka i sznurka. Materiał pół przepuszczający światło dzienne, kolor do wyboru przez Zamawiającego. Sposób montażu żaluzji do sufitu za pomocą odpowiednich kołków rozporowych.

Wymiary:

3) 270 cm (szer.) x 225 cm (dł./wys.) - 1 sztuka żaluzji pionowej.

Potwierdzenie zgodności wymiarów oraz wybór materiałów do rolet i żaluzji możliwy w godz. pracy urzędu.

Termin realizacji zamówienia do 14 dni po podpisaniu umowy.

3. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Powiatowym Urzędzie Pracy, 36-100 Kolbuszowa, ul. Piłsudskiego 59a pokój nr 14 (sekretariat). Oferent zamieści ofertę w starannie zaklejonej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oznaczonej „**Dostawa wraz z usługą montażu w siedzibie Zamawiającego rolet i żaluzji**”. Winna być również umieszczona na niej uwaga: „nie otwierać do godziny 13:00 dnia 04.11.2016 ” oraz nazwa i adres oferenta.

**Oferta winna być dostarczona do 04.11.2016 do godz. 12.00.**

**Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:**

- wypełniony, podpisany i opieczętowany formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszego postępowania.

**5. Opis kryteriów oceny ofert**

- a) Wykonawcy których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu złożenia i przygotowania odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert,
- b) Oferty będą sprawdzane pod kątem formalnym i cenowym,
- c) Ocenie podlegają wyłącznie oferty spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, niepoprawnie, niekompletnie uzupełnione oraz niepodpisane i nieopieczętowane będą odrzucane,
- d) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy.

Zatwierdzam

DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
w Kolbuszowej  
*mgr Elżbieta Kapusta*